

Al Dirigente Scolastico  
I.C. "Magistri Intelvesi"  
SAN FEDELE INTELVI

DICHIARAZIONE DI ASSUNZIONE DI RESPONSABILITA'

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

Fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_ del/della \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

a seguito della domanda presentata in data \_\_\_\_\_ per la concessione dei locali di competenza dell'Istituto Comprensivo Statale "Magistri Intelvesi" di San Fedele Intelvi per il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ per il periodo dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ al \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ per l'attività di \_\_\_\_\_ con un numero presunto di \_\_\_\_\_ partecipanti:

**SI IMPEGNA**

- 1 . Personalmente all'apertura e chiusura dei locali;
- 2 . A vigilare sull'ordinato svolgimento dell'attività e/o iniziativa;
- 3 . A vigilare durante l'intero svolgimento dell'iniziativa affinché nessuno si introduca nei locali non concessi in uso;
- 4 . A non attaccare manifesti od altro materiale alle pareti, alle porte ed alle finestre, vigilando che nessuno provochi danni di alcun genere. Si assume, comunque, la responsabilità per eventuali danni ai locali ed alle attrezzature, impegnandosi al risarcimento dei danni procurati;
- 5 . Ad assumersi, inoltre, tutte le responsabilità – sia civili che penali – per eventuali sottrazioni, deterioramenti dei locali e delle attrezzature e dei danni sia alle cose che alle persone che si dovessero verificare durante l'utilizzo degli stessi;
- 6 . A riconsegnare i locali nelle identiche condizioni della consegna, vale a dire perfettamente puliti e con attrezzature al loro posto consueto;
- 7 . A rispettare quanto stabilito nel Regolamento approvato dal Consiglio d'Istituto e dal Consiglio dei Sindaci ed allegato alla presente dichiarazione di impegno;
- 8 . L'istituto e il Consiglio dei Sindaci, non sono responsabili per danni a cose e/o persone, derivanti dall'uso dei locali, salvo quanto disposto dall'art. 1229 del Codice civile e che non potranno essere ritenuti responsabili delle cose lasciate negli stessi prima, durante e dopo l'utilizzo.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Al Dirigente Scolastico  
I.C. "Magistri Intelvesi"  
SAN FEDELE INTELVI

RICHIESTA DI CONCESSIONE D'USO DI LOCALI DELL'ISTITUTO  
IN ORARIO EXTRASCOLASTICO

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

Fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_ del/della \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

LETTO ED CONDIVISO il regolamento dell'Istituto Comprensivo "Magistri Intelvesi" per la concessione dell'uso dei locali scolastici ad associazioni o privati,

**RICHIEDE**

l'utilizzo dei seguenti locali: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

siti nell'edificio di \_\_\_\_\_

per il periodo dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ al \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

per lo svolgimento della seguente iniziativa/manifestazione \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

per la quale si prevede un numero presunto di \_\_\_\_\_ partecipanti.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_